

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Туймазинский агропромышленный колледж
(ГБПОУ ТАК)

ПРИКАЗ

20.01.2025

с. Субханкулово

№12

О назначении приемной комиссии и организации профориентационной работы по выполнению контрольных цифр приема (КЦП) обучающихся на 2025-2026 учебный год по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, по профессиям, 43.01.09.Повар, кондитер, 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, 16.675 Повар, 08.01.27 Мастер общестроительных работ.

В целях организации профориентационной работы среди выпускников школ и обеспечению КЦП на 2025-2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить состав приемной комиссии по набору обучающихся на 2025-2026 учебный год по ГБПОУ ТАК:

- Газизов Н.Р.-директор – председатель приемной комиссии;
- Коврижина Л.В. – педагог-психолог, зам. председателя комиссии;
- Ахмадишина О.С.- зам.директора, член комиссии;
- Шарифуллина О.В. – педагог-организатор, член комиссии
- Иванова О.Ф. – фельдшер – член комиссии;
- Шведова А.Р. - воспитатель, секретарь (с 14.07 по 31.07.2025г.)
- Можитова Т.А. – преподаватель, секретарь (с 01.08. по 31.08.2025г.)
- Габдуллина Н.Н.- мастер п/о – член комиссии;
- Гильфанова Р.З. – мастер п/о, член комиссии

2. по филиалу:

- Кукса Г.А.- заведующий филиалом;
- Галлямова А.В. - секретарь
- Никитина Г.Р.–член комиссии, преподаватель
- Яруллин И.З. –член комиссии, преподаватель
- Галимов В.Р. –член комиссии, мастер п/о
- Бабина С.И. –член комиссии, мастер п/о
- Нелюбов К.В. –член комиссии, мастер п/о
- Загидуллина Г.Ф. –член комиссии, преподаватель
- Зилеев И.А. –член комиссии, механик
- Галимова Л.Н. –член комиссии, воспитатель
- Пирогова Е.С. –член комиссии, преподаватель
- Шамсутдинова Г.К. – член комиссии, преподаватель

3. Утвердить план закрепления профориентаторов из числа педагогических работников за школами Туймазинского района и г.Туймазы для выполнения контрольных цифр приема (КЦП) на 2025-2026 учебный год. Отв. Шарифуллина О.В.

4. Утвердить план закрепления профориентаторов из числа педагогических работников за школами Шаранского района и с.Шаран для выполнения контрольных цифр приема (КЦП) на 2025-2026 учебный год. Отв. Кукса Г.А.

5. Организовать передачу личных дел абитуриентов в учебную часть после издания приказа о зачислении в колледж.(кр. срок – 31.08.25г.) Отв. Минахметова Д.Р.

6. Разработать и утвердить План проведения Дней «открытых дверей» для абитуриентов. Отв. Коврижина Л.В., Кукса Г.А.

7. Председателям методических комиссии составить сметы расходов на 2025 календарный год для проведения профессиональных проб в рамках мастер-классов «Будь профессионалом» по профессиям.
8. Гл. бухгалтеру Костромитиновой Л.А. произвести оплату согласно сметам расходов для проведения мастер-классов по профессиям.
9. Разработать и утвердить график проведения организационных собраний для абитуриентов и заселения в общежитие. Отв. Коврижина Л.В., Кукса Г.А.
10. Контроль за организацией профориентационной работы и выполнение индивидуального плана набора по закрепленным школам возложить на администрацию колледжа.

Директор:



Н.Р.Газизов